

Programa de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais da Premiumbravo



i

Introdução

A Premiumbravo Contabilidade, Consultoria e Riscos Ltda (“Premiumbravo”) está comprometida com o cumprimento de todas as exigências legais e regulamentares aplicáveis relacionadas a privacidade e proteção de dados pessoais e, para tanto, considera o tratamento legal e correto dos Dados Pessoais (conforme definição abaixo) como parte integrante de nossas operações.


Este documento descreve o Programa de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais da Premiumbravo. (Programa) para garantir o cumprimento da legislação aplicável, e em especial, da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018, doravante denominada “LGPD”).

Este Programa é aplicável a Premiumbravo, assim como filiais e eventuais empresas ligadas ou sob sua administração.

ii

Glossário

Sem prejuízo das definições atribuídas no âmbito da LGPD, para os fins deste Programa os termos abaixo definidos terão os seguintes significados:



Programa de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais da Premiumbravo

- a) Dado(s) Pessoal(is) – informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável, como, por exemplo, um nome, um número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrônica ou a um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, econômica, cultural ou social dessa pessoa natural.
- b) Empregado – refere-se a todo e qualquer administrador, diretor e demais funcionários da Empresa.
- c) Encarregado – pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os Titulares dos Dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).
- d) Governo – qualquer entidade integrante da administração pública direta ou indireta, incluindo a União, os Estados, os Municípios e o Distrito Federal, bem como seus órgãos, ministérios, secretarias, departamentos, subsecretarias, autarquias, empresas, instituições, agências e órgãos de propriedade ou controlados pelo governo e outras entidades públicas.
- e) Terceiro – refere-se a todo e qualquer prestador de serviços, fornecedor, consultor, cliente, parceiro de negócio, terceiro contratado ou subcontratado, locatário, cessionário de espaço comercial, seja pessoa física ou jurídica, independentemente de contrato formal ou não, que utiliza o nome da Empresa para qualquer fim ou que presta serviços, fornece materiais, interage com o Governo ou com outros em nome da Empresa.
- f) Titular – pessoa natural a quem se referem os Dados Pessoais que são objeto de Tratamento.
- g) Tratamento – toda operação realizada com Dados Pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.



Programa de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais da Premiumbravo



Sobre a importância da Privacidade e Proteção de Dados

Os Dados Pessoais são considerados ativos valiosos, devendo ser objeto de Tratamento eficaz, para cumprir os objetivos de negócios, as expectativas dos investidores e funcionários quanto a exatidão e segurança e a conformidade com a LGPD e demais leis de proteção de dados aplicáveis.

A LGPD tem por objetivos, entre outros, garantir boas práticas de uso de Dados Pessoais, responsabilização dos agentes responsáveis pelo Tratamento de Dados Pessoais e a garantia de direitos aos Titulares. Em caso de eventual descumprimento da LGPD, a Premiumbravo poderá ficar sujeita a ações judiciais e sanções administrativas que incluem, por exemplo, a imposição de multas.

Além disso, um descumprimento da LGPD poderá representar danos de imagem à Premiumbravo perante Terceiros, que poderão incluir:

- danos à reputação e perda da confiança dos investidores
- publicidade negativa
- perda de negócios
- interrupção operacional
- sanções e litígios.



Programa de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais da Premiumbravo

Para que serve o Programa?

Um programa de privacidade e proteção de dados pessoais bem construído e abrangente é uma ferramenta eficaz de gerenciamento de riscos. A LGPD exige que todos os Empregados estejam cientes e cumpram os seus requisitos. É importante que os Dados Pessoais sejam objeto de Tratamento de maneira consistente com a LGPD e este Programa.

Vinculação ao Programa da Premiumbravo

O presente Programa foi desenhado para abranger a empresa Premiumbravo Contabilidade, Consultoria e Riscos Ltda, assim como suas filiais e quaisquer empresas que eventualmente possua vínculo administrativo com a mesma, atuando como grupo econômico.

Desta forma, devemos:

1. realizar avaliações de risco de privacidade e proteção de dados pessoais, considerando as leis aplicáveis;
- a) 2. ter políticas e processos em vigor para cumprir as exigências legais aplicáveis;
- b) 3. incluir privacidade e proteção de dados pessoais nos nossos relatórios; e
- c) 4. ter um processo de resposta a incidentes.



Documentos deste Programa

O 'Anexo 1' inclui uma breve descrição dos documentos incluídos neste Programa. Vários documentos são internos e funcionam como um guia para a Premiumbravo e seus Empregados.

Governança e Liderança pelo Exemplo

A administração da Empresa está comprometida com o cumprimento de todas as exigências legais e regulamentares aplicáveis, incluindo aquelas relacionadas a proteção e privacidade de Dados Pessoais, cabendo à ela o exemplo, liderança e supervisão para o desenvolvimento, implementação e operação do Programa.

A Empresa conta com um Comitê de Privacidade de Dados Pessoais (Comitê), composto pelas áreas de RH, Administrativo e Marketing, o qual foi constituído para zelar pelo cumprimento deste Programa, da LGPD e das exigências legais e regulamentares aplicáveis relacionadas a privacidade e proteção de Dados Pessoais.

O Encarregado é a pessoa designada que será responsável pela representação da Empresa perante o Governo, bem como pelo monitoramento e desenvolvimento deste Programa, reportando-se ao Comitê. As funções e responsabilidades de governança no âmbito deste Programa estão descritas no 'Anexo B'.



Monitoramento de Conformidade

O Encarregado deve avaliar a conformidade deste Programa, dos documentos a ele relacionados, bem como de todas as práticas da Empresa com a LGPD e demais legislações de proteção de Dados Pessoais aplicáveis por meio de avaliações periódicas.

Comunicação e Treinamento

O objetivo deste Programa é garantir que as políticas e procedimentos de privacidade e proteção de Dados Pessoais sejam incorporados e compreendidos por meio de comunicação interna e externa, incluindo treinamentos. A filosofia e as diretrizes deste Programa devem ser comunicadas aos Empregados e a Terceiros com quem fazemos negócios, quando apropriado.

Contatos-Chave

Se tiver alguma dúvida relacionada a este Programa ou aos documentos aqui mencionados, entre em contato com o setor Administrativo
(Clara Cardoso – clara.cardoso@premiumbravo.com.br)

Anexos



Anexo A

Documentos do Programa de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais

1. Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais (“Política”)

A Política é o documento interno que descreve a forma pela qual os Dados Pessoais devem ser Tratados pelos Empregados para cumprir as normas de proteção de dados e garantir a conformidade com a lei aplicável, incluindo a LGPD e este Programa.

2. Terceiros

a. Cláusula de Proteção de Dados Pessoais Quando um Terceiro (por exemplo, um fornecedor de TI) trata, retém, acessa ou usa Dados Pessoais para ou em nome da Premiumbravo (e não trata os Dados Pessoais para seus próprios fins), é recomendável que um contrato por escrito seja firmado e que esse contrato contenha cláusulas específicas para proteção e privacidade de Dados Pessoais. Essas cláusulas são estabelecidas para garantir que o tratamento realizado por Terceiros cumpra todas as exigências legais aplicáveis.

b. Lista de Verificação de Diligência em Privacidade e Proteção de Dados Pessoais A lista de verificação estabelece as questões relevantes que devem ser consideradas ao realizar a diligência em relação a aquisições, empreendimentos conjuntos (joint ventures) ou demais transações corporativas. Tal lista de verificação não pretende ser exaustiva e a diligência necessária dependerá das especificidades de cada transação.

c. Cláusulas de Confidencialidade (quando a Premiumbravo for o divulgadora de Dados Pessoais) Quando a Premiumbravo revelar Dados Pessoais (por exemplo, passaportes de diretores/informações sobre empregados) a Terceiros, deverão ser incluídas disposições contratuais específicas para assegurar que o Terceiro receptor dos Dados Pessoais seja contratualmente obrigado a cumprir a lei aplicável, incluindo a LGPD. Observe que, se o Terceiro for um fornecedor que tratará apenas os Dados Pessoais em nome da Premiumbravo, prevalecerá o disposto no ‘item 2a’ acima.

Anexos



d. Cláusulas de Confidencialidade (quando a Premiumbravo for a receptora de Dados Pessoais) Quando à Premiumbravo forem revelados Dados Pessoais (por exemplo, passaportes de diretores/informações sobre colaboradores) de Terceiros, esses Terceiros podem exigir que os termos de privacidade sejam incluídos no acordo de confidencialidade ou outros documentos aplicáveis.

3. Política de Segurança da Informação A Política de Segurança da Informação

descreve o processo de proteção da confidencialidade, disponibilidade e integridade das informações. Referida política foi estabelecida para proteger todos os ativos que contém informações, incluindo, entre outros, documentos, computadores, dispositivos móveis e componentes de infraestrutura de rede pertencentes, alugados ou mantidos, controlados e/ou usados pela Empresa, conforme aplicável.

4. Plano de Resposta a Incidentes de Segurança da Informação

O Plano de Resposta a Incidentes de Segurança da Informação define a estrutura e os processos desenvolvidos para (i) detectar e reagir a incidentes de segurança da informação, (ii) determinar seu escopo, riscos e a resposta apropriada, (iii) comunicar os resultados e riscos a todas as partes interessadas relevantes e (iv) reduzir a probabilidade de recorrência. Referido plano deve ser lido em conjunto com as outras políticas e procedimentos, incluindo a Política de Segurança da Informação (consulte o 'item 3' acima) e a Política de Privacidade de Proteção de Dados Pessoais (consulte o 'item 1' acima).

5. Aviso sobre Privacidade e Proteção de Dados de Empregados

O Aviso sobre Privacidade e Proteção de Dados de Empregados resume as maneiras pelas quais a Premiumbravo coleta, usa, divulga e gerencia Dados Pessoais de seus Empregados e respectivos dependentes (conforme aplicável), além de especificar os seus direitos em relação aos seus Dados Pessoais. Tal aviso deve ser fornecido ao Empregado na sua admissão e ajustado sempre que necessário.

Anexos



6. Aviso sobre Privacidade e Proteção de Dados de Candidatos

O Aviso sobre Privacidade e Proteção de Dados de Candidatos resume as maneiras pelas quais a Empresa coleta, usa, divulga e gerencia Dados Pessoais de indivíduos que se candidatam a emprego na Empresa, além de especificar os direitos dos Titulares em relação a seus Dados Pessoais. Tal aviso deve ser fornecido ao candidato quando seus Dados Pessoais forem coletados.

7. Políticas e Avisos do Website

- a. Política de Proteção de Dados e Aviso de Privacidade do Website - descreve as maneiras pelas quais a Empresa coleta, usa, divulga e gerencia Dados Pessoais de usuários do site da Empresa, além de especificar os direitos dos Titulares em relação a seus Dados Pessoais.
- b. Termos de Uso do Site - são os termos que regem o uso do site da Empresa pelos usuários.
- c. Política de Cookies - informa aos usuários do site da Empresa como são utilizados cookies e como os usuários podem bloquear os cookies. Cookies são pequenos arquivos de texto que armazenam informações sobre a interação do usuário com um site temporariamente ou permanentemente no disco rígido do dispositivo do usuário.

Anexos



Anexo B

Papéis e Responsabilidades

Administração da Premiumbravo

A administração da Premiumbravo é responsável por garantir que a empresa cumpra suas obrigações legais. A Premiumbravo nomeou Encarregado de Privacidade conforme abaixo.

Em caso de dúvida ou preocupação sobre o tratamento de dados pessoais ou sobre esta Política, entre em contato com a pessoa relevante usando as informações de contato: clara.cardoso@premiumbravo.com.br.

Comitê da Empresa

O Comitê da Empresa é responsável pelo cumprimento das obrigações aplicáveis sobre Privacidade e Proteção de Dados, incluindo a LGPD; e eleger e destituir o Encarregado, que será responsável por: (1) monitorar a conformidade deste Programa; (2) revisar e aprovar periodicamente os procedimentos de proteção de dados e políticas relacionadas; (3) lidar com as consultas de proteção de dados de Empregados; (4) lidar com as solicitações relacionadas a Dados Pessoais feitas por Titulares; (5) organizar treinamento e consultoria em proteção de dados para Empregados; e (7) manter o Comitê informado acerca de alterações nas atividades de Tratamento de dados.

Departamento Jurídico (terceirizado)

a) revisar e aprovar contratos ou acordos com Terceiros, incluindo a celebração de acordos de proteção de Dados Pessoais e eventuais termos de Transferência.

b) manter o Comitê informado sobre eventuais exigências legais de proteção de dados, privacidade e segurança cibernética, incluindo suas atualizações.

Anexos



Departamento de TI (terceirizado)

- a) assegurar que os sistemas, serviços e equipamentos usados para armazenar Dados Pessoais cumpram as normas de segurança aceitáveis;
- b) executar verificações regulares para assegurar que o hardware e o software funcionem corretamente; e
- c) avaliar os serviços de Terceiros que a Empresa esteja considerando usar para armazenar ou processar Dados Pessoais.

Cada Empregado

Responsável por conduzir suas atividades em observância com a legislação aplicável, incluindo a LGPD, bem como por cuidar dos Dados Pessoais que estejam sob seu Tratamento.

